**Formulario para adiciones o correcciones a PhiloBiblon**

**Manuscritos**

Adiciones o correcciones para: BETA / BIPA / BITAGAP / BITECA (*eliminar los que no procedan*)

**Datos de la persona que realiza la adición o corrección**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellidos |  |
| Institución |  |
| Dirección |  |
| Correo electrónico |  |
| Fecha |  |

Si un colaborador está interesado en describir un manuscrito, lo primero que se debe hacer es buscar en PhiloBiblon Web para ver si ya existe la ficha correspondiente a ese manuscrito:

<http://bancroft.berkeley.edu/philobiblon/searchmsed_es.html>

Este formulario está diseñado para aceptar descripciones codicológicas tan detalladas como sea posible, pero también aceptamos con mucho gusto adiciones o correcciones parciales o concretas, según el tiempo disponible de cada uno de los colaboradores. Somos firmes defensores de que algo es mejor que nada. Para ayudar a los colegas se ha incluido una descripción específica de cada apartado y algunos ejemplos en las Notas Explicativas, aunque también se puede recurrir a cualquier manual específico de codicología en caso de duda.

Después de rellenar este formulario, parcial o totalmente, por favor guarde el archivo en formato Word y nómbrelo de acuerdo al siguiente esquema: (1) ciudad (2) biblioteca (3) signatura. Por ejemplo: Madrid Nacional MSS 12733. Después, seleccione a cuál de las bibliografías de PhiloBiblon pertenece y envíelo por correo electrónico a quien proceda:

Para ***BETA→*** Charles Faulhaber ([cbf@berkeley.edu](mailto:cbf@berkeley.edu))

Para ***BIPA***→ Ralph DiFranco ([Ralph.Difranco@du.edu](mailto:Ralph.Difranco@du.edu))

Para ***BITAGAP***→ Arthur Askins ([alfa@berkeley.edu](mailto:alfa@berkeley.edu))

Per a ***BITECA***→ Gemma Avenoza ([gavenoza@ub.edu](mailto:gavenoza@ub.edu))

Si el manuscrito o tomo es **facticio**,se debe rellenar un formulario para cada parte, para no mezclar los detalles de una parte con las de otra.

**MANID (núm. de identificación del MS en PhiloBiblon),** si existe**.**

|  |
| --- |
| MANID: |

**Ubicación actual**

|  |  |
| --- | --- |
| Ciudad |  |
| Biblioteca |  |
| Dirección |  |
| Teléfono |  |
| Web (URL) |  |

**Nombre de la *Colección* dentro de la biblioteca**

|  |
| --- |
|  |

**Signaturas**

|  |  |
| --- | --- |
| actual |  |
| antigua (*olim*) |  |
| alternativa |  |
| electrónica |  |
| nº de inventario |  |
| nº de registro |  |

**Historia**

Adquisición o compra (fecha, precio, lugar...)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| evento | fecha | lugar | precio / moneda |
| adquirido |  |  |  |
| comprado |  |  |  |

**Títulos en el manuscrito**

Título del volumen y lugar (tejuelo, lomo, portada, guardas, etc.)

|  |  |
| --- | --- |
| Título del volumen | Lugar |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Datos de copia y lugar donde se encuentran**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato |  | folio(s) o fuente |
| Copista |  |  |
| Lugar de la copia |  |  |
| Fecha de la copia |  |  |
| Mecenas de la copia  *(persona o institución)* |  |  |

**Fecha o época**

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha o época | base de la información *(letra, filigrana, colofón ...)* |
|  |  |
|  |  |

**Colofón**

|  |  |
| --- | --- |
|  | f.: |

**Materia escritoria**

|  |  |
| --- | --- |
| Clase  *(papel, papel cebtí, pergamino, vitela ...)* | lugar (ff. o cuadernos) |
|  |  |
|  |  |

**Formato** (folio, 4o, 8o)

|  |
| --- |
|  |

**Estado de conservación**

|  |
| --- |
|  |

**Encuadernación**

|  |
| --- |
|  |

**Medidas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clase | Altura | Anchura | folios |
| encuadernación |  |  |  |
| hoja |  |  |  |
| caja de escritura |  |  |  |
| columna |  |  |  |
| intercolumnio |  |  |  |

**foliación**

|  |
| --- |
| ff. o pp: |
|  |

**Distribución de la página**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Clase | número | folios |
| columnas |  |  |
| líneas |  |  |

**Colación  
(añadir cuantos renglones sean necesarios)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cuaderno | sign. | núm. de hojas | lugar (ff.) | cosido (centro del pliego) | posición y texto del reclamo |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Signaturas de cuaderno y de hoja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descripción | Posición | folios |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Errores en las signaturas**

|  |  |
| --- | --- |
| (*Ejemplo→ avij por avj*) | ff. o cuad.: |
|  |  |

**Letra(s) y localización**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Clase | detalle | folios |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Filigranas y localización**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Clase | detalle | folios | fuente |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Decoración**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| clase | detalle | folios |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Otros rasgos**

**Pauta / Pautad**

**Otros rasgos**

|  |
| --- |
|  |

**Pauta / Pautado**

|  |  |
| --- | --- |
| tipo | folios |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Materiales de la pauta**

|  |  |
| --- | --- |
| tipo | folios |
|  |  |
|  |  |

**Perforaciones**

|  |  |
| --- | --- |
| tipo | folios |
|  |  |
|  |  |

**Reclamos**

|  |  |
| --- | --- |
| tipo | folios y orientación |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Cosido** **/ centro de pliego** (entre ff. 0/0; o *vid. supra*]

|  |  |
| --- | --- |
| tipo | folios |
|  |  |

**Primera línea de texto escrita**(*¿encima o debajo de la pauta superior?)*

|  |  |
| --- | --- |
| tipo | folios |
|  |  |

**Antiguo(s) dueño(s)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dueño | Signatura | Fuente de la información |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Personas o instituciones vinculadas***(Nombres en anotaciones presentes en el volumen, etc)*

|  |
| --- |
| *.* |
|  |

**Otras obras en el volumen***(en otras lenguas, o post-medievales)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| obra (título o tema) | lengua | folios |
|  |  |  |
|  |  |  |

¡No olvidar los textos de las guardas, aunque no se trate de textos literarios! Si son textos en la lengua de la bibliografía, indicarlos abajo como parte del contenido del MS.

**Bibliografía empleada**

|  |  |
| --- | --- |
| autor, título, pie de imprenta | páginas |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**URL de la copia digitalizada o del registro catalográfico**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| URL | Servicio | Fecha vista |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Notas**

|  |
| --- |
|  |

**Contenido: descripción interna**

A continuación, haga una ficha de descripción interna para cada obra del tomo, en el orden en que se encuentra. El TEXID es el identificador de un texto determinado en la bibliografía. Así, el TEXID del *Disputa del alma y el cuerpo* es BETA texid 1160. Se debe usar este identificador para evitar posibles confusiones con otras obras de semejantes títulos, en este caso la *Revelación de un hermitaño*, también conocido como *Disputa del cuerpo y el ánima*, BETA texid 1161.

El registro del texid reúne toda la información **invariable** sobre un texto: su autor, su título uniforme, la fecha y lugar en que se escribió (si se conocen), las referencias secundarias que tratan de la obra como tal, el íncipit y éxplicit con grafías actualizadas (para fácilitar búsquedas).

El CNUM (que procede de la abreviación de “Control NUMber”) es el identificador de un testimonio determinado de un texto. Así, el MS *S* del *Libro de buen amor* (Bibl. Univ. Salamanca Ms. 2663) es BETA CNUM 1686. Si hay dos copias de un texto en un mismo MS, cada uno tendrá su propio CNUM.

El registro del CNUM reúne toda la información sobre este testimonio: el título que lleva en el manuscrito; el autor al que se le atribuye (si es distinto del que se encuentra en el TEXID); el íncipit y éxplicit tanto del texto como de las partes en que está dividido (usando una transcripción de acuerdo a las normas de cada bibliografía); la secuencia y los folios que ocupa en el volumen (indicando recto o vuelto y columna a o b); la existencia de glosas o comentarios, sobre todo si son extensas. En principio, sobre todo si es una obra ya registrada en la base de datos, se debe usar el buscador de PhiloBiblon Web (en el apartado Obra) para averiguar si ya tenemos un TEXID (ficha UNIFORM TITLE) y un CNUM (ficha ANALYTIC) de la obra a comentar:

<http://bancroft.berkeley.edu/philobiblon/searchwork_es.html>. (BETA)

<http://bancroft.berkeley.edu/philobiblon/searchwork_po.html> (BITAGAP)

[http://bancroft.berkeley.edu/philobiblon/searchwork\_ga.html](http://bancroft.berkeley.edu/philobiblon/searchwork_po.html) (BITAGAP)

<http://bancroft.berkeley.edu/philobiblon/searchwork_ca.html> (BETA)

Los testimonios de cada texto (los CNUM) se encuentran en el mismo registro del TEXID, a continuación, ordenados cronológicamente. Búsquese el que está describiendo con el dispositivo CTRL-F de su navegador para saber si tiene ya ficha en PhiloBiblon.

|  |
| --- |
| **CNUM:** |

|  |
| --- |
| **TEXID:** |

**Orden en el volumen (folios ocupados)**

|  |
| --- |
| ff.: |

**Autor y título***(tal como se dan en el testimonio; si faltán, indíquelo)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Autor |  | f. |
| Titulo |  | f. |

**Condición**

|  |
| --- |
|  |

**INCIPIT / EXPLICIT**

(portada, título, prólogo, preámbulo, tablas, rúbrica, texto, colofón, etc.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo | Íncipit | f. | Éxplicit | f. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Bibliografía empleada**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Páginas |
|  |  |
|  |  |

**Notas marginales**

|  |  |
| --- | --- |
| Texto | Localización (ff.) |
|  |  |

**Observaciones al texto**

|  |
| --- |
|  |